

図人情報確認 会場・日時選択 支払方法選択 予約内容の確認 確認書の表示 メールの送信 G人情報を入力し、「次へ」ボタンをクリックしてください。 G 品融機関コードをも折目より入力に なください。入力途中でも一致す るコードが表示可能です。 し *必須項目 出数		特別項目入力	·
個人情報を入力し、「次へ」ボタンをクリックしてください。 金融機関コードを1桁目より入力し てください。入力途中でも一致す るコードが表示可能です。 *必須項目 金融機関コードを選択して、支店 コードを入力してください。入力 途中でも一致するコードが表示可 能です。 *必須項目 生年月日を選択してください (年/月/日) *必須項目	個人情報確認 試験情報入力 会	は場・日時選択 支払方法選択 予約内容の確認 確認書の表示 メールの送信	
金融機関コードを1桁目より入力し ください。入力途中でも一致す るコードが表示可能です。 *必須項目 金融機関コードを選択して、支店 コードを入力してください。入力 途中でも一致するコードが表示可 能です。 金融機関コードを選択して、支店 スードを入力してください。入力 途中でも一致するコードが表示可 能です。 *必須項目 生年月日を選択してください (年/月/日) *必須項目	個人情報を入力し、	「次へ」ボタンをクリックしてください。	
 金融機関コードを選択して、支店 コードを入力してください。入力 途中でも一致するコードが表示可 能です。 *必須項目 生年月日を選択してください (年/月/日) *必須項目 *必須項目 	金融機関コードを1桁目より入力し てください。入力途中でも一致す るコードが表示可能です。 * <mark>必須項目</mark>	0001 表示	
生年月日を選択してください (年/月/日) *必須項目 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	金融機関コードを選択して、支店 コードを入力してください。入力 途中でも一致するコードが表示可 能です。 *必須項目	金融機関コードを入力後 表示ボタンをクリック	
	生年月日を選択してください (年/月/日) *必須項目		
	戻る	次へ	

2.別ウィンドウが開き金融機関名が表示されます。間違いなければ「選択」ボタンをクリック、 訂正する際には、ウィンドウ内の「検索」ボタンで再検索するか、「戻る」ボタンで最初の入力 画面に戻ります。

PROMETRIC

個人情報確認 試験情報入力 会場・日時選択 支払方法選択 予約內容の確認 確認書の表示 メールの送信 個人情報を入力し、「次へ」ボタンをクリックしてください。 金融機関コードを1桁目より入力し てください。入力途中でも一数す コードが表示可能です。 () j7.prometric-jp.com/Bank/Se () *必須項目 0001 麦素 () () () 金融機関コードを選択してください。入力 途中でも一致するコードが表示可 能です。 () () () () () 金融機関コードを選択してください。入力 途中でも一致するコードが表示可 能です。 () <t< th=""><th>個人情報確認 試験情報入力 会場・日時選択 支払方法選択 予約内容の確認 確認書の表示 メールの送信 個人情報を入力し、「次へ」ボタンをクリックしてください。 金融機関コードを1桁目より入力してください。</th><th></th><th>特別項目入力</th><th>ログアウト</th></t<>	個人情報確認 試験情報入力 会場・日時選択 支払方法選択 予約内容の確認 確認書の表示 メールの送信 個人情報を入力し、「次へ」ボタンをクリックしてください。 金融機関コードを1桁目より入力してください。		特別項目入力	ログアウト
個人情報を入力し、「次へ」ボタンをクリックしてください。 金融機関コードを1桁目より入力し てください。入力途中でも一致す るコードが表示可能です。 *必須項目 金融機関コードを選択して、支店 コードを入力してください。入力 途中でも一致するコードが表示可 能です。 *必須項目 全融機関コードを選択して、支店 コードを表力してください。入力 途中でも一致するコードが表示可 能です。 *必須項目 生年月日を選択してください	個人情報を入力し、「次へ」ボタンをクリックしてください。 金融機関コードを1桁目より入力し てください。入力途中でも一致す るコードが表示可能です。 *必須項目 金融機関コードを選択して、支店 コードを入力してください。入力 途中でも一致するコードが表示可 能です。 *必須項目 生年月日を選択してください (年/月/日) *必須項目 (エ/月/日) *必須項目 (エ/月/日) *必須項目 (エ/月/日) *必須項目 (エ/月/日) *必須項目 *(エ/月/日) *(エ/月/日) *(エ/月/日) *(エ/月/日) *(エ/月/日) *(エ/月/日) *(エ/月/日) <th>個人情報確認 試験情報入力</th> <th>会場・日時選択 支払方法選択 予約内</th> <th>確認書の表示 メールの送信</th>	個人情報確認 試験情報入力	会場・日時選択 支払方法選択 予約内	確認書の表示 メールの送信
金融機関コードを1桁目より入力し てください。入力途中でも一致す るコードが表示可能です。 0001 表示 *必須項目 0001 表示 金融機関コードを選択して、支店 コードを入力してください。入力 途中でも一致するコードが表示可 能です。 0001 検索 戻る *必須項目 0001 みずほ銀行 選択 *必須項目 大力にてください 2001 第次	金融機関コードを1桁目より入力し てください。入力途中でも一致す るコードが表示可能です。 0001 表示 *必須項目 0001 表示 金融機関コードを選択して、支店 コードを入力してください。入力 途中でも一致するコードが表示可 能です。 0001 検索 戻る 少須項目 0001 みずほ銀行 選択 生年月目を選択してください (年/月/日) マママ マママ *必須項目 マママ マママ	個人情報を入力し	、「次へ」ボタンをクリックしてく	ださい。
	(年/月/日) *必須項目	金融機関コードを1桁目より入力し てください。入力途中でも一致す るコードが表示可能です。 *必須項目 金融機関コードを選択して、支店 コードを入力してください。入力 途中でも一致するコードが表示可 能です。 *必須項目	0001 表示	i j7.prometric-jp.com/Bank/Se - - × https://j7.prometric-jp.com/Bank/Se A^N 金融機関コード選択画面 0001 検索 反る (0001) () 検索 () 反る () () () () () () () () () () () () () (
		戻る) // //	



3.金融機関名を選択すると、支店一覧が表示されます。ご所属の支店を探し「選択」ボタン をクリックします。「銀行選択に戻る」ボタン、「入力画面に戻る」ボタンで、前の入力に戻って 入力し直すこともできます。

		特別項目入力					ログア	'ウト			
個人情報確認	試験情報入力 会	場・日時選択 支払方法選択	尺 予約	j7.prc	ometric-jp https://j7	.com/B 7.prom	ank/Sea etric-j	a — p.com/Ba	D Ink/Se	× A ^N	_
	個人情報を入力し、	「次へ」ボタンをクリ	ックして、	支店⊐]ード 逞	銀石	面	選択中の 0001 a	の金融 みずほ	機関 銀行	Î
金融機関コ てください るコードが *必須項目	ードを1桁目より入力し 。入力途中でも一致す 表示可能です。	0001	表示			;	検索	また (こ) (こ) (こ)	F選択 更る 回面 更る		
金融機関コ コードを入 途中でも一 能です。 *必須項目	ードを選択して、支店 カしてください。入力 敗するコードが表示可			0000	5大阪事 9経営セ	務所 2ンタ	一浜村	公町分室	· 選 折		
生年月日を (年/月/日 *必須項目	選択してください)	~ ~		0010	〕本店 Ⅰ 東京都	防公	営企業	美出張所	」 選 折 望		
	戻る			1 10 19 28	2 2 11 12 20 21 29 30	13 13 22 31	りる 載う 14 23 32	24 25 33 34	5 2 17 26 35	18 27 36	クク

3.自動入力された情報が正しい事を確認したら、生年月日を選択し、「次へ」ボタンをクリックし、この画面での入力を完了させます。ご所属先の情報がリストに無い場合には、入力欄に直接、4桁のコードと<mark>必ず金融機関名、支店名も手入力してください</mark>。

個人情報確認試験情報入力	会場・日時選択 支払方法選択	予約内容の確認 確認書の表示 メールの送信	
個人情報を入力し、	、「次へ」ボタンをクリックし	ってください。	
金融機関コードを1桁目より入力し てください。入力途中でも一致す るコードが表示可能です。 *必須項目	0001 みずほ銀行	表示	
金融機関コードを選択して、支店 コードを入力してください。入力 途中でも一致するコードが表示可 能です。 *必須項目	0010本店	ヨ動入力された	9容
生年月日を選択してください (年/月/日) *必須項目			
	JI		

PROMETRIC